



Zpracování osobních údajů v souladu s GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné zařízení o ochraně osobních údajů))

Informační povinnost správce – přijímání uchazečů k zájmovému vzdělávání ve školní družině, rozhodování o poskytování školního stravování a školských služeb internátu, kdy osobní údaje správce získal od subjektu údajů (čl. 13 GDPR)

1. Správce údajů, kontaktní údaje

adresa sídla Veslařská 339/234,637 00, Brno-Jundrov
ID datové schránky: 5yq2q32 email podatelny: info@zslogo.cz telefon: 517 543 100
ředitel Mgr. Milada Kondlerová

2. Pověřenec správce, kontaktní údaje

Dr. Ing. Luboš Sychra, telefon: 234 814 303 e-mail: gdpr@msmt.cz

3. Účel zpracování osobních údajů uchazeče, žadatele (dítěte) zpracovávaných při přijímání k zájmovému vzdělávání, při rozhodování o poskytování školských služeb školní jídelny a internátu, právní základ zpracování osobních údajů, právo podat námitku proti zpracování osobních údajů

- zájmové vzdělávání a poskytování školských služeb školní jídelny, internátu: identifikační údaje pro účely vedení správního řízení
- zájmové vzdělávání: údaje o ročníku, ve kterém se žák vzdělává pro účely správního řízení
- poskytování školských služeb internátu: osobní údaje o vzdálenosti místa bydliště, dopravní obslužnosti z místa bydliště, sociálních poměrech a zdravotnímu stavu
- osobní údaje navazující na kritéria přijímání k zájmovému vzdělávání a poskytování školských služeb školní jídelny, internátu pro účely správního řízení

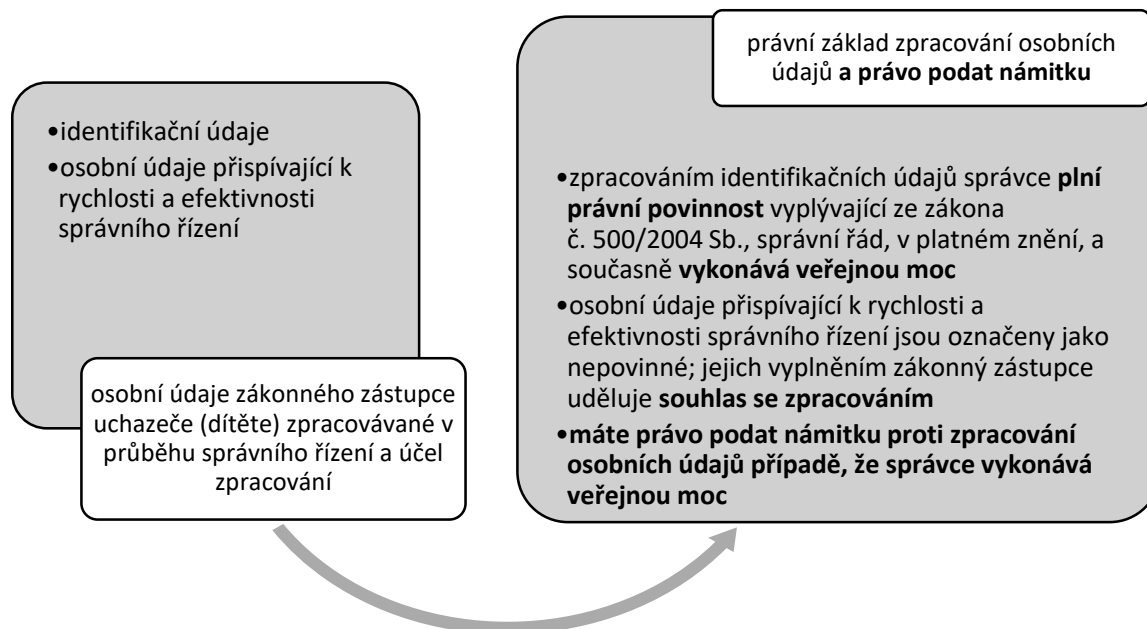
osobní údaje uchazeče (žáka) zpracovávají v průběhu správního řízení a účel zpracování

právní základ zpracování osobních údajů
a právo podat námitku

- zpracováním identifikačních údajů správce plní **právní povinnost** vyplývající ze zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, a zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a současně **vykonává veřejnou moc**
- zpracováním údaje o ročníku v případě přijímání k zájmovému vzdělávání, správce **plní právní povinnost** vyplývající z vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění, a současně **vykonává veřejnou moc**
- zpracováním údajů o požadavcích na dietní stravování správce plní **právní povinnost** vyplývající z vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění; zpracováním údajů o vzdálenosti místa bydliště, dopravní obslužnosti z místa bydliště, sociálních poměrech a zdravotnímu stavu správce plní **právní povinnost** vyplývající z vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, v platném znění
- osobní údaje navazující na kritéria přijímání jsou údaje označené jako nepovinné; jejich vyplněním zákonný zástupce uděluje **souhlas se zpracováním**
- **máte právo podat námitku proti zpracování osobních údajů případně, že správce vykonává veřejnou moc**



4. Účel zpracování osobních údajů zákonného zástupce uchazeče, žadatele (dítěte) zpracovávaných při přijímání k zájmovému vzdělávání školní družiny, při rozhodování o poskytování školských služeb školní jídelny a internátu, právní základ zpracování osobních údajů, právo podat námitku



5. Příjemce osobních údajů

Příjemcem osobních údajů uchazeče, žadatele (dítěte) zpracovávaných v průběhu přijímání k zájmovému vzdělávání a rozhodování o poskytování školských služeb školní jídelny a internátu je

- zákonný zástupci uchazeče, žadatele (dítěte), protože je mu doručeno správní rozhodnutí,
- odvolací orgán (Krajský úřad Jihomoravského kraje), pokud je v rámci odvolání správní spis předán odvolacímu orgánu.

Příjemcem osobních údajů zákonného zástupce uchazeče (dítěte) zpracovávaných v průběhu přijímání k zájmovému vzdělávání a rozhodování o poskytování školských služeb školní jídelny nebo internátu je

- zákonný zástupce uchazeče (dítěte), protože je mu doručeno správní rozhodnutí,
- odvolací orgán (Krajský úřad Jihomoravského kraje), pokud bude v rámci odvolání správní spis předán odvolacímu orgánu.

6. Předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci

Správce osobní údaje zpracovávané v rámci přijímání k zájmovému vzdělávání a rozhodování o poskytování školských služeb školní jídelny nebo internátu nepředává do třetí země nebo mezinárodní organizaci.

7. Doba, po kterou jsou osobní údaje u správce uloženy

Osobní údaje, které jsou obsaženy ve správním spisu, který se zpracovává při správním řízení, nebo osobní údaje uvedené v přihlášce k zájmovému vzdělávání nebo poskytování školských služeb školní jídelny nebo internátu, jsou u správce uloženy po dobu skartační lhůty dle spisového a skartačního řádu, tj. po dobu 5 let.

8. Práva v souvislosti se zpracováním osobních údajů

Máte právo					
<p>na přístup k Vašim osobním údajům nebo osobním údajům Vašeho dítěte</p>	<p>na opravu Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte</p>	<p>na výmaz Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte</p>	<p>na omezení zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte</p>	<p>vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte</p>	<p>odvolat souhlas se zpracováním Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte</p>
<ul style="list-style-type: none"> - informace o tom, zda správce osobní údaje zpracovává - jednorázové nahlédnutí do dokumentace a informace o zpracování osobních údajů - poskytnutí kopie zpracovávaných osobních údajů (první kopie, kopie poskytnutá po delší době nebo změně zpracování osobních údajů se poskytuje bezplatně; jinak se poskytuje za poplatek) 	<ul style="list-style-type: none"> - oprava nepřesných nebo doplnění neúplných osobních údajů 	<ul style="list-style-type: none"> - právo není absolutní, v některých případech (plnění právní povinnosti, vedení správního řízení) správce osobní údaje nemůže vymazat 	<ul style="list-style-type: none"> - označené osobní údaje správce ukládá, avšak jinak je dále, (až na výjimky) nezpracovává 	<ul style="list-style-type: none"> - správce vykonává veřejnou moc (rozhoduje ve správním řízení) 	<ul style="list-style-type: none"> - kdykoli, - mailem, písemně, - zpracování osobních údajů do odvolání souhlasu je legální
<p>Správce odpoví na Vaši žádost do 1 měsíce (lhůtu je možné prodloužit o další 2 měsíce), a to písemně, případně jiným způsobem (např. ústně, elektronicky).</p>					

9. Právo podat stížnost u dozorového úřadu

Máte **právo podat stížnost** u dozorového úřadu, kterým je Úřad na ochranu osobních údajů.

10. Poskytování osobních údajů v průběhu přijímacího řízení jako zákonný požadavek, povinnost osobní údaje poskytnout. Důsledky neposkytnutí osobních údajů

Zákonný požadavek a současně povinnost osobní údaje poskytnout se vztahuje na případy, kdy zpracování identifikačních osobních údajů, údajů o ročníku žáka, požadavcích na dietní stravování, údajů o vzdálenosti místa bydliště, dopravní obslužnosti z místa bydliště, sociálních poměrech a zdravotnímu stavu žáka vyplývá z právního předpisu (ze zákona č. 500/2004 Sb., v platném znění; zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění; vyhlášky č. 74/2005 Sb., v platném znění; vyhlášky č. 107/2005 Sb., v platném znění; vyhlášky č. 108/2005 Sb., v platném znění).

Pokud zákonný zástupce dítěte (žáka), resp. zletilý žák tyto osobní údaje neposkytne, správce nemůže rozhodnout ve správním řízení, resp. nemůže rozhodnutí doručit.

Brno 18. 5. 2018

Mgr. Milada Kondlerová v. r.